

CIRCOLARE N. 35

**Sig. Docenti**

**Corsi diurni**

- POLO PER L'OSPITALITA'
- OLMO DI CORNAREDO
- POLO PER GLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
- LICEO GASTEL

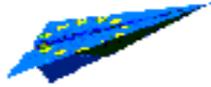
Milano, 30 ottobre 2025

**OGGETTO: CONSIGLI DI CLASSE 1-9 ottobre 2025 corsi diurni (riservati alla sola componente docenti)**

Come già indicato nel Piano Annuale delle Attività e precisato nel Planning di ottobre che ne declina giorni ed orari, [Circolare n.33 – 26 settembre 2025](#), dal 1 al 7 ottobre p.v. si svolgeranno i Consigli di Classe "Chiusi" (riservati alla sola componente docenti)

Si comunica l'ordine del giorno:

1. analisi della classe e individuazione di eventuali situazioni problematiche;
  - per le **classi prime**: analisi dei risultati dei test di ingresso ed iniziative conseguenti;
  - per le **classi 2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup>-5<sup>a</sup>**: ammissioni alla classe successiva con debito
  - per **tutte le classi**: studenti che non abbiano iniziato a frequentare (per le classi prime e seconde violazione obbligo scolastico); segnalare tali nominativi a:
    - [coord.gastel@iisfrisi.it](mailto:coord.gastel@iisfrisi.it) per il LICEO GASTEL
    - [coord.ospitalita@iisfrisi.it](mailto:coord.ospitalita@iisfrisi.it) per il POLO DELL'OSPITALITA'
    - [coord.ec\\_soc@iisfrisi.it](mailto:coord.ec_soc@iisfrisi.it) per il POLO DEGLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
    - [coord.olmo@iisfrisi.it](mailto:coord.olmo@iisfrisi.it) per l'OLMO di Cornaredo
  - Rispetto del divieto di uso degli smartphone durante l'orario scolastico
2. Delega al Dirigente Scolastico ai sensi del regolamento di disciplina **art.3 comma G bis** (consegnare copia compilata e firmata al coordinatore didattico)  
Situazione disciplinare: eventuali provvedimenti.
3. **Classi Liceo Gastel** : integrazione delle lezioni di Scienze Motorie in modalità pratica ed in modalità teorica
4. **Classi Liceo Economico Sociale (LES)**: (Rif: INDICAZIONI NAZIONALI): definizione obiettivi trasversali didattici e formativi e programmazione delle attività didattiche e pluridisciplinari, se previste; ogni docente terrà conto di quanto il rispettivo Dipartimento sta elaborando
5. **Classi 1<sup>a</sup>-2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup> Liceo Artistico (LAS)**: (Rif: INDICAZIONI NAZIONALI) definizione obiettivi trasversali didattici e formativi ; programmazione delle attività didattiche (tenendo conto della progettazione già definita nell'a.s. 2023/2024) e pluridisciplinari, se previste; ogni docente terrà conto di quanto il rispettivo Dipartimento sta elaborando
6. **Classi 1<sup>a</sup>-2<sup>a</sup>-3<sup>a</sup>-4<sup>a</sup>-5<sup>a</sup> Istituto Professionale** (NUOVO ORDINAMENTO - Rif: LINEE GUIDA NAZIONALI): definizione obiettivi trasversali didattici e formativi e programmazione delle attività didattiche e pluridisciplinari, se previste; ogni docente terrà conto di quanto il rispettivo Dipartimento sta elaborando.



7. **Classi 1^Filiere Tecnologica Professionale Enogastronomia O.A.:** (Rif: LINEE GUIDA NAZIONALI): definizione obiettivi trasversali didattici e formativi e programmazione delle attività didattiche e pluridisciplinari, se previste; ogni docente terrà conto di quanto il Dipartimento sta elaborando. In particolare proposte per
- Sviluppo di attività didattiche innovative
  - Integrazione degli allievi BES
  - Raccordo con ITS

8. **Classi IeFP** (Rif: LINEE GUIDA REGIONALI): definizione obiettivi trasversali didattici e formativi e redazione del Progetto di classe; tale progetto dovrà basarsi sugli indirizzi forniti dal Dipartimento IeFP Acconciature e Turismo/Ricevimento/Ristorazione; i docenti delle discipline di base (italiano/storia, matematica, inglese, etc) dovranno, nello sviluppo delle competenze proprie delle loro discipline, recepire i contenuti e gli obiettivi delle discipline professionali. Per il terzo anno di qualifica: esame delle prove professionali e centralizzate dello scorso anno.

### 9. **EDUCAZIONE CIVICA:**

Ai fini dell'attività relative all'Insegnamento dell'Educazione Civica è stato creato un file excel "Rilevazione educazione civica" caricato nelle cartelle Drive "Educazione Civica 25/26" dei singoli Consigli di classe/periodo. A tal proposito si invita il tutor di classe a compilare il file in ogni sua parte indicando:

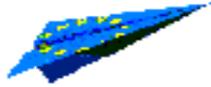
- Argomento dell'UdA scelto nell'ambito della "Programmazione educazione civica- A.S. 2025/2026;
- il/i prodotto/i finito/i che si intende valutare (presentazione multimediale, relazione, prodotto artistico, ecc...)
- le discipline coinvolte
- il numero di ore previsto per ciascuna disciplina coinvolta per un totale di 33h per i corsi diurni e per un totale di 26h per i corsi pomeridiano-serali.

### 10. **Personalizzazione del percorso degli alunni BES:**

- presa d'atto di dva, dsa, bes con disagio socioeconomico, bes sportivi;
- esiti dell'attività di accoglienza e primi accordi sulla programmazione. Si ricorda che per tutti gli allievi dell'Area BES si dovranno redigere entro i Consigli di Classe previsti nel mese di novembre:
  - P.D.P. (Piano Didattico Personalizzato) per studenti DSA, L2, con disagio socioeconomico,....
  - PEI (Piano Educativo Individualizzato) per studenti con disabilità (dva)
  - P.F.I. (Piano Formativo Individuale) per studenti che praticano attività sportive a livello agonistico
- segnalazione di studenti stranieri (L2) con notevoli problemi linguistici al prof. Paolo Gibilisco scrivendo a [paolo.gibilisco@iisfrisi.it](mailto:paolo.gibilisco@iisfrisi.it) ; A questi studenti verrà somministrato nel mese di ottobre un test per accertarne il livello linguistico (L2), per poi, se sarà il caso, inserirli in appositi corsi di potenziamento di Italiano L2.
- Eventuali personalizzazioni dei percorsi didattici per studenti che praticino attività sportive a livello agonistico sono da comunicare a [giorgio.tavola@iisfrisi.it](mailto:giorgio.tavola@iisfrisi.it)

11. **Comunicazione di colloqui integrativi:** nominativi studenti della classe, provenienti da altri istituti, che nel corso dell'anno dovranno sostenere colloqui integrativi

### 12. **Delibera inserimento nuovi studenti**



13. **PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento):**

- a. per le classi 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> IP, 2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup> IeFP (solo corso L), presa d'atto delle ore di tirocinio come stabilito nel PTOF;
- b. per le classi 4<sup>^</sup> Liceo presa d'atto delle attività previste nei PCTO:
  - 4AI e 4BI – *La cultura come fatto economico; il mercato del libro*, in collaborazione con Biblioteca nazionale Braidense
  - 4CI – *Conoscere e spiegare l'arte; l'apprendista cicerone*, in collaborazione con il FAI
  - 4DI/Moda + 4EI/Arredamento – *La figura del designer: moda e arredamento*, in collaborazione con IED
  - 4EI/audiom – *I principali ruoli autoriali e tecnici del settore cinema e audiovisivo*, in collaborazione con la Civica Scuola di Cinema "Luchino Visconti"
  - 4DI/arch – *Lo studio di architettura*, in collaborazione con studi di architettura
- c. per le classi 2<sup>^</sup> IP, 3<sup>^</sup> Liceo (per il LAS docenti e modalità da definire), 1<sup>^</sup>IeFP e 1<sup>^</sup>Filiera: per i docenti di A046 e, in assenza di questi ultimi, A045, modulo base sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ((per il LAS docente e modalità da definire)
- d. Comunicazione del Referente Area Rapporti con il mondo del lavoro, prof. Massimo Fumagalli ([massimo.fumagalli@iisfrisi.it](mailto:massimo.fumagalli@iisfrisi.it)), dei nominativi degli studenti che dovranno effettuare un recupero in forma di Project Work del tirocinio lavorativo non svolto lo scorso anno scolastico

14. **Classi quinte:** moduli di orientamento (30 ore) finanziati con il Piano Operativo Complementare (POC) Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado; proposte, da inviare a [daniela.ciceri@iisfrisi.it](mailto:daniela.ciceri@iisfrisi.it)

15. **C.d.C. 5Ccom, 5Dcuc, 5Gcuc, 5Hcuc, 5Eo<sub>past</sub>:** richiesta corsi di allineamento tra il progresso percorso di IeFP e quello di Istruzione Professionale Statale da svolgere nel 1°quadrimestre (inviare richiesta a [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it) ed eventuale disponibilità a svolgere tali corsi)

16. Delibera di adesione uscite/visite didattiche già indicate nell'apposito catalogo

17. **Progetto TRANSALP (II parte):** accoglienza studenti francesi al Frisi

18. Varie ed eventuali

I C.d.C. si svolgeranno on line secondo il calendario già pubblicato nel planning di ottobre.

Gli inviti saranno mandati, utilizzando la piattaforma GOOGLE WORKSPACE, dai Coordinatori Didattici delle sedi di competenza; gli stessi potranno presenziare alle riunioni, nei casi che ritengano opportuni. I docenti delegati alla presidenza (per questa tornata di riunioni) ed alla funzione di segretario di verbale sono indicati dall'allegato prospetto.

**Si ricorda che, in continuità con gli scorsi anni, i singoli docenti non presenteranno una programmazione didattica previsionale personale ma si atterranno a quanto deciso in merito dal Dipartimento di appartenenza**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/

*ALLEGATO: Delegati a presiedere i cdc e segretari*