



CIRCOLARE N. 450

Componenti dello
Ufficio del Dirigente Scolastico

Sig. Direttore SGA
Rag. Filippo Campo

Ufficio Beni & Servizi
Ufficio Personale
Ufficio didattica Liceo Gastel

Personale in servizio presso il Liceo Gastel
In particolare:

- Proff. Alessandro Fato, Silvia Prati, Cristina Scarioni
- Prof. Mauro Inzoli

Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici

Sig. Giovanni Muscolo
Sig.ra Francesca Chiaravalloti
Sig. Alessio Mamone

Collaboratori Scolastici

Sig.ri
Paolo Alberton Davide Castellino
Ciro Angelino Pietro Dragone
Giacomo Ascione Domenico Giordano

p.c. Personale dell'Istituto
Studenti e loro famiglie.

Milano, 21 maggio 2025

OGGETTO: operazioni di imballaggio, smontaggio, trasloco del Liceo Giovanni Gastel.

Si comunica che, a partire dal giorno lunedì 9 giugno p.v., l'accesso all'edificio che attualmente ospita il Liceo Gastel sarà interdetto a tutti gli utenti ed a tutto il personale, ad eccezione di quello coinvolto nelle operazioni di imballaggio. Dal 16 giugno p.v. si prevede di restituire l'edificio alla piena disponibilità di Città Metropolitana che provvederà ad avviare i lavori di demolizione.

Entro la scadenza tassativa del giorno 6 giugno, il personale che custodisca materiale personale di qualsiasi tipo nei locali dell'edificio demolendo dovrà ritirarlo; entro la medesima data, il personale docente potrà scegliere il materiale librario che intende conservare e del quale potrà chiedere il trasloco nel nuovo edificio.

Successivamente a tale data, il materiale lasciato incustodito nel vecchio edificio potrà essere smaltito senza ulteriori avvisi.

Il giorno 30 maggio l'Ufficio Didattica del Liceo Gastel sarà trasferito in sede centrale e sistemato, presso un aula al piano rialzato di Via Otranto.

Sotto la guida dei docenti del Coordinamento didattico e del Prof. Inzoli, i collaboratori scolastici sono incaricati delle operazioni di imballaggio, gli assistenti tecnici sono incaricati delle operazioni di smontaggio dei laboratori.

Le operazioni di trasloco sono a carico di Città Metropolitana.

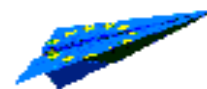
Il Prof. Mauro Inzoli, a partire dal 9 giugno, compatibilmente con gli altri impegni di servizio, sarà disponibile a sovrintendere ai lavori di smontaggio ed imballaggio e ad assistere alle operazioni di trasloco

Il prospetto di cui infra riassume le principali operazioni oggetto della presente circolare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)



DATA	MATERIALE	OPERAZIONI DI IMBALLAGGIO /SMONTAGGIO (a cura del nostro personale)	OPERAZIONI DI IMBALLAGGIO /SMONTAGGIO (a cura di personale specializzato)	PRIMO TRASLOCO Giugno 2025 (a cura di Città Metropolitana)	SECONDO TRASLOCO Agosto-settembre 2025 (a cura di Città Metropolitana)
19-29 maggio	ARCHIVIO STORICO	In scatoloni		c/o nuovo edificio	
	ARCHIVIO CORRENTE (FP degli studenti, verbali dei Consigli di Classe, atti relativi alle iscrizioni all'anno scolastico 2025/26, verifiche scritte relative all'anno scolastico 24/25)	In scatoloni		c/o sede centrale	c/o nuovo edificio
03-06 giugno	MATERIALE DI CONSUMO (colori, creta, gesso, alginato, piccole strumentazioni)	In scatoloni		c/o nuovo edificio	
	MATERIALE DIDATTICO (Sculpture, tavolette di legno, dipinti in esposizione, prototipi di design, grandi murali e quadri Giovanni Gastel, libri)	In scatoloni		c/o nuovo edificio	
09-14 giugno	MATERIALE TECNOLOGICO	Laboratori informatici, visori, tavolette, microscopi, pc portatili, tablet, stampanti, plotter	Smartboard, proiettori	c/o magazzino assicurato (scelto dall' Istituto Frisi)	c/o nuovo edificio
	Fotocopiatrice			c/o sede centrale	c/o nuovo edificio
	Condizionatori			c/o sede centrale	
	Macchine pulizia			c/o nuovo edificio	
	Distributori bevande		Ritiro da parte dell'azienda proprietaria		c/o nuovo edificio
	Frigoriferi			c/o nuovo edificio	
	Mobilio	Banchi, banchi da lavoro, tavoli, sedie, armadi, cassettiere, scaffali, trespoli tre piedi, cavalletti, materiale scienze motorie, divano, lettino infermeria, appendini a muro		c/o nuovo edificio	
	SICUREZZA estintori		Ditta DEVI		c/o nuovo edificio
SICUREZZA sensori di movimento		ALL SYSTEM		c/o nuovo edificio	
	SICUREZZA grata di ferro II piano	Collaboratori scolastici			c/o nuovo edificio



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Paolo Frisi"

Liceo Economico Sociale Liceo Artistico Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello

Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5

MIIS058007@istruzione.it

MIIS058007@pec.istruzione.it

www.iisfrisi.edu.it



**Sede Centrale
Istituto Professionale**
Via Otranto 1
20157 Milano
Tel. 02 3575716/8

**Polo per gli Studi Economici e Sociali
Istituto Professionale**
c/o Via Gabbro 6
20157 Milano
Tel 02 39000003

Liceo "Giovanni Gastel"
Via Carlo Amoretti 63
20157 Milano
Tel 02 91975659

**Olmo di Cornaredo
Istituto Professionale**
Via Giacomo Matteotti 7
20010 Cornaredo (Milano)
Tel 02 32329753