



Circolare n. 58

Sig. Docenti
Studenti e Famiglie
OLMO DI CORNAREDO
Classe 3Co

Sig. Coordinatore Didattico
Prof.ssa Titta Settembrale

Sig. Referente PCTO
Prof. Massimo Fumagalli

Sig. Direttore S.G.A
Filippo Campo

Personale A.T.A.

Milano, 2 novembre 2024

**Oggetto: ATTIVITA' DI ALTERNANZA LABORATORIO di ACCOGLIENZA – OLMO DI CORNAREDO
dal 04/11/2024 al 29/11/2024**

Si comunicano i nomi degli studenti della classe 3[^]Co dell'OLMO di Cornaredo coinvolti in attività di alternanza scuola-lavoro presso il centralino:

Data	Nominativo	Nominativo
Lunedì 04/11/2024	Salerio	Manzo
Martedì 05/11/2024	Bonazzoli	Di Cillo
Mercoledì 06/11/2024	Teti	Baroni
Giovedì 07/11/2024	Oliva	Alberghino
Venerdì 08/11/2024	Bognetti	Barletta
Lunedì 11/11/2024	Zeleniuk	Cucchi
Martedì 12/11/2024	Cuccato	D'Alessandro
Mercoledì 13/11/2024	Faustini Femia	Chiecca
Giovedì 14/11/2024	Teti	Gastalon
Ristorante didattico	Bonazzoli	Zeleniuk
Venerdì 15/11/2024	Salerio	Morrone
Lunedì 18/11/2024	Milazzotto	Di Cillo
Martedì 19/11/2024	Boscolo	Manzo
Mercoledì 20/11/2024	Cristiano	Alberghino
Giovedì 21/11/2024	Bonazzoli	Gastalon
Ristorante didattico	Milazzotto	Barletta
Venerdì 22/11/2024	Oliva	Baroni
Lunedì 25/11/2024	Bognetti	Chiecca
Martedì 26/11/2024	Morrone	Cucchi
Mercoledì 27/11/2024	Faustini Femia	Manzo
Giovedì 28/11/2024	Milazzotto	Barletta
Ristorante didattico	Alberghino	Cuccato
Venerdì 29/11/2024	Boscolo	D'Alessandro

ORARIO FRONT OFFICE → dalle h 8.10 alle 14.30

ORARIO RISTORANTE DIDATTICO → dalle h 12.00 alle 14.30



- ✚ Gli studenti coinvolti, prima di presentarsi presso il FRONT OFFICE UFFICI, alle ore 8.05 si recheranno regolarmente in aula per far registrare la presenza in Istituto al docente della prima ora di lezione;
- ✚ Si invitano gli studenti interessati a presentarsi con la **divisa di Istituto** e comunicare **anticipatamente**, utilizzando gli indirizzi mail dei propri docenti di Accoglienza Turistica, eventuali assenze e, comunque, di attenersi alle disposizioni sulle attività di laboratorio anticipate in classe.
- ✚ Si invitano i docenti dei consigli di classe interessati a **non considerare assenti** gli alunni impegnati nelle attività di laboratorio e di indicare, nelle annotazioni del proprio registro personale, in corrispondenza del nome dello studente, la sigla F.O. (front office);
- ✚ I docenti che dovessero avere esigenza ad avere in classe gli studenti coinvolti nel turno di Front-Office dovranno prendere accordi con la coordinatrice didattica, prof.ssa Settembrale

Per ogni informazione rivolgersi alle prof.sse SETTEMBRALE/CELATA che supporteranno, secondo il proprio orario di servizio, gli studenti nelle attività di alternanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/Fumagalli-Celata