

CIRCOLARE N 55

Sig. ri Docenti

- Discipline curriculari
- Sostegno
- Tutor di classe
- Referenti area BES

Referenti DVA

- **Stefania Grimaldi** Polo Ec.soc
- **Marilena Campo**, Polo Ospitalità
- **Francesco Stillitani**, Olmo di Cornaredo
- **Laura Manti**, Liceo Gastel

Referenti DSA

- **Amerigo Paparelle**, Polo Ec.Soc+Gastel
- **Marco Pino**, Olmo di Cornaredo
- **Grazia Biscotti**, Polo Ospitalità

Referenti BES socio economici

- **Antonella Saccone**, Polo Ec.Soc + Ospitalità
+ Liceo Gastel
- **Marco Pino**, Olmo di Cornaredo

Referenti Italiano L2

- **Silvia Prati**, Polo Ospitalità. Economico Sociale,
Gastel
- **Marco Pino**, Olmo di Cornaredo

Patrizia Lo Duca, Referente BES Polo IDA

Giorgio Tavola Referente Allievi sportivi di alto livello
+ BES sportivi

Coordinamenti Didattici

Sig. Referente Area Informatica

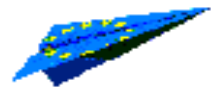
Prof. Salvatore Mignogna

Milano, 31 ottobre 2024

OGGETTO: procedura di approvazione dei P.E.I., dei P.D.P. e dei P.F.P.

Si premette

- che è intenzione dello scrivente, d'intesa con il coordinatore dell'Area BES, ottimizzare i tempi di svolgimento dei consigli di classe previsti nel mese di novembre, finalizzati sia all'approvazione dei percorsi personalizzati degli allievi afferenti all'area BES sia alla definizione della progettazione didattica dell'intera classe, tanto più necessaria in considerazione del fatto che un rilevante numero di docenti è stato nominato solo nelle ultime settimane;
- che, a tal fine, si ritiene di eliminare, nello svolgimento delle riunioni di cui trattasi, la fase di presentazione dei percorsi personalizzati degli allievi afferenti all'area BES (PEI, PDP, PFP) per lasciare invece uno spazio maggiore alla fase della discussione e della delibera;
- che, per ottenere questo risultato, si dispone che, prima delle riunioni dei consigli di classe, i suddetti documenti siano pubblicati in appositi drive, collegandosi ai quali ciascun Insegnante potrà visualizzare quelli relativi a ciascuna delle classi di propria competenza;



- che è stato dunque assegnato l'incarico al Referente dell'Area Informatica di predisporre tali appositi drive che dovranno avere caratteristiche utili ad impedire l'indebita diffusione di informazioni sensibili al di fuori di quanti abbiano diritto di attingervi;
- che, per consentire la predisposizione di questi strumenti digitali, si dispone che l'inizio dei consigli di classe sia programmato nel periodo 18-26 novembre invece che in quello 11- 19 novembre pp.vv. come previsto in precedenza.

Tanto premesso, si stabiliscono le seguenti scadenze:

Entro il 10 novembre:

- i docenti di sostegno, d'intesa con i docenti di ciascun consiglio di classe coinvolto e con il GLO, devono aver concluso la compilazione dei PEI; i referenti DVA sono da me incaricati di monitorare la redazione dei PEI nella settimana 4-9 novembre 2024, anche calendarizzando momenti di confronto;
- i tutor di classe, d'intesa con i docenti di ciascun consiglio di classe coinvolto, devono aver concluso la compilazione dei PDP e dei PFP; i referenti DSA, BES socio-sanitari, Italiano L2, studenti atleti di alto livello + BES sportivi sono da me incaricati di monitorare la redazione dei PDP nella settimana 4-9 novembre 2024, anche calendarizzando momenti di confronto;
- il Referente dell'Area Informatica dovrà aver concluso la predisposizione dei drive; inoltre una nota tecnica esplicativa dovrà essere anche predisposta per informare sulle modalità in cui procedere al caricamento dei documenti nei drive predisposti.

Dall'11 novembre al 12 novembre:

- i tutor di classe caricano i PEI, PDP E PFP di propria competenza nei drive;

Il giorno 13 novembre:

- i coordinamenti didattici verificano la correttezza e la completezza dell'operazione, relativamente alle sedi di competenza

Dal 14 al 17 novembre:

- i docenti componenti dei consigli di classe prendono visione nei drive dei PEI, PDP e PFP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

SCG/Mignogna