



Circolare n.122

Sig. Docenti
Studenti e Famiglie
OLMO DI CORNAREDO
Classi 2D, 2J, 3J, 4Facc

Sig. Coordinatore Didattico
Prof.ssa Valentina Golia

Sig. Referente PCTO
Prof. Massimo Fumagalli

Sig. Direttore S.G.A
Filippo Campo

Personale A.T.A.

Milano, 4 dicembre 2023

Oggetto: **ATTIVITA' DI ALTERNANZA LABORATORIO di ACCOGLIENZA – POLO DELL'OSPITALITÀ**
dal 04/12/2023 al 22/12/2023

Si comunicano i nomi degli studenti delle classi 2^D, 2^J, 3^J e 4^Facc del Polo dell'Ospitalità coinvolti in attività di alternanza scuola-lavoro presso il Front Office:

Data	Nominativo 2^D	Nominativo 2^J	Nominativo 3^J	Nominativo 4^Facc
Lunedì 04/12/23	Deriù / Prota			Nagy
Martedì 05/12/23	Meglio Torres Danyelle		Ben / Kalistru Nady	Cortez
Mercoledì 06/12/23	Buscemi/Di Franco			Batangantang
Lunedì 11/12/23	Balliu / Grillo			Perez
Martedì 12/12/23	Capocefalo/ Trinidad			Romeo
Mercoledì 13/12/23	Rullo / Yu			Lotfi
Giovedì 14/12/23	De Alteris / Merlino			Abdelkarim
Venerdì 15/12/23	Marichal / Sotaya			Sager
Lunedì 18 /12/23	Deriù / Garcia			Romeo
Martedì 19/12/23	Nussi / Zerboni		Favaron / Fu La Palomenta	Rivas
Mercoledì 20/12/23	Balliu / Rullo			Kotit
Giovedì 21/12/23		Cirillo / Guccio		Nagy
Venerdì 22/12/23		Luiz / Molin		Cortez

ORARIO → dalle h 8.20 alle 14.30

- ✚ Gli studenti coinvolti, prima di presentarsi presso il FRONT OFFICE UFFICI, alle ore 8.05 si recheranno regolarmente in aula per far registrare la presenza in Istituto al docente della prima ora di lezione;
- ✚ Si invitano gli studenti interessati a presentarsi con la **divisa di Istituto** e comunicare **anticipatamente**, utilizzando gli indirizzi mail dei propri docenti di Accoglienza Turistica, eventuali assenze e, comunque, di attenersi alle disposizioni sulle attività di laboratorio anticipate in classe.
- ✚ Si invitano i docenti dei consigli di classe interessati a **non considerare assenti** gli alunni impegnati nelle attività di laboratorio e di indicare, nelle annotazioni del proprio registro personale, in corrispondenza del nome dello studente, la sigla F.O. (front office);
- ✚ I docenti che dovessero avere esigenza ad avere in classe gli studenti coinvolti nel turno di Front-Office dovranno prendere accordi con la coordinatrice didattica, prof.ssa Golia

Per ogni informazione rivolgersi alle prof.sse GOLIA/D'ANTINO/FULGINITI che supporteranno, secondo il proprio orario di servizio, gli studenti nelle attività di alternanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/Fumagalli-D'Antino-Fulginiti