



CIRCOLARE N. 74

Sig.ri Docenti  
Sig. Coordinatori Didattici  
Personale ATA  
**Corsi diurni**

Milano, 14 novembre 2023

**OGGETTO: CONSIGLI DI CLASSE 15-24 novembre 2023 – corsi diurni**

Come programmato, nelle settimane dal 15 al 24 novembre p.v. si terranno i Consigli di Classe dei corsi diurni **nelle rispettive sedi.**

I Consigli di Classe saranno presieduti dai rispettivi tutor; qualora sia necessario, si potrà richiedere la partecipazione dei Coordinatori Didattici ovvero sarà facoltà dei Coordinatori Didattici intervenire nei consigli di classe nei quali ritengano di dover fare particolari comunicazioni.

Si riporta l'ordine del giorno.

**PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI**

Il coordinamento generale di questa attività è affidato al Prof. Saverio C. Grillo.

1. Per le classi con alunni BES (DVA, DSA, Studenti L2, BES socio economici) e con alunni impegnati in attività atletiche di alto livello: delibera di **approvazione del P.E.I.** (Piano Educativo Individualizzato) o **P.D.P.** (Piano Didattico Personalizzato), o **P.F.P.** (Progetto Formativo Personalizzato)

- per la predisposizione dei **PEI** degli allievi **DVA** interpellare i proff:
  - Marilena Campo per il POLO DELL'OSPITALITA'
  - Stefania Grimaldi per il POLO PER GLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
  - Francesco Stillitani per l'OLMO DI CORNAREDO
  - Laura Manti per il LICEO GASTEL
- per la predisposizione dei **PDP** degli allievi con **DSA** interpellare i proff:
  - Grazia Biscotti per il POLO DELL'OSPITALITA'
  - Amerigo Paparelle per il POLO PER GLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
  - Marco Pino per l'OLMO DI CORNAREDO
  - Amerigo Paparelle per il LICEO GASTEL
- per la predisposizione dei **PDP** degli allievi **L2** interpellare i proff:
  - Silvia Prati per il POLO DELL'OSPITALITA'
  - Silvia Prati per il POLO PER GLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
  - Marco Pino per l'OLMO DI CORNAREDO
  - Silvia Prati per il LICEO GASTEL
- per la predisposizione dei **PDP** degli allievi **BES socio economici** interpellare i proff:
  - Antonella Saccone per il POLO DELL'OSPITALITA'
  - Antonella Saccone per il POLO PER GLI STUDI ECONOMICI E SOCIALI
  - Marco Pino per l'OLMO DI CORNAREDO
  - Antonella Saccone per il LICEO GASTEL
- per la predisposizione dei **PPF** degli allievi **BES** impegnati in **attività atletiche di alto livello** interpellare per tutti i plessi il prof. Giorgio Tavola.



2. A seguito di questa delibera, i PEI/PDP/PFP dovranno essere sottoposti alla firma degli studenti interessati ovvero a quella dei loro genitori, secondo modalità e procedure che saranno comunicate con apposita circolare.

## GESTIONE DELLA CLASSE

3. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare della classe con segnalazione (da trasmettere ai Coordinatori Didattici da parte del Tutor) dei casi che richiedono un intervento (abbandoni, assenze prolungate e casi di evidente demotivazione; provvedimenti disciplinari); segnalare tali nominativi a:

- [coord.ospitalita@iisfrisi.it](mailto:coord.ospitalita@iisfrisi.it) per il POLO DELL'OSPITALITA', all'attenzione della Prof.ssa Golia
- [coord.ec\\_soc@iisfrisi.it](mailto:coord.ec_soc@iisfrisi.it) per il POLO PER GLI STUDI E.S., all'attenzione della Prof.ssa Galante
- [coord.olmo@iisfrisi.it](mailto:coord.olmo@iisfrisi.it) per l'OLMO DI CORNAREDO, all'attenzione della prof.ssa Settembrale
- [coord.gastel@iisfrisi.it](mailto:coord.gastel@iisfrisi.it) per il LICEO GASTEL all'attenzione del Prof. Fato

### 4. Educazione Civica:

- presa atto dell'UdA di educazione civica deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 7 novembre u.s.
- scelta del prodotto finale da consegnare entro il 6 di maggio p.v. per il triennio del diurno ed entro il 20 maggio p.v. per il biennio
- eventuale revisione della distribuzione oraria a.s.22/23 da inserire in un file presente nella cartella "ed. civica" di ogni consiglio di classe;
- accordi sulla distribuzione delle "conoscenze" che devono essere affrontate dalle singole discipline coinvolte.

5. Delibera del consiglio di classe (favorevole o non favorevole) su eventuali richieste di **nuovi inserimenti** di studenti provenienti da altri istituti o eventuali richieste di **cambio indirizzo** di studenti interni

6. Scelta, NELL'AMBITO DELL'APPOSITO CATALOGO, delle **USCITE DIDATTICHE** proposte alla classe; la raccolta delle scelte effettuate dai consigli di classe sarà effettuata dai Coordinamenti Didattici

7. Per i **corsi IeFP**: predisposizione e aggiornamento UDA Professionalizzante.

## AZIONI DI RECUPERO E CONSOLIDAMENTO

### 8. Recupero dei debiti formativi relativi all'a.s. 2022/2023:

- **Classi 2<sup>a</sup> Istituto Professionale (debiti formativi non recuperati nelle prove di settembre)**
- **Classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> IeFP (debiti formativi assegnati negli scrutini di giugno 2023)**

Verifica dello stato del recupero dei debiti formativi

L'esito della prova di recupero dovrà essere registrato con una valutazione riportata

- sul registro personale dal docente per le materie presenti nel corso di studi
- sulla **Scheda personale di valutazione colloqui integrativi/recupero debiti formativi** per le materie non più presenti nel corso di studi (tale Scheda è contenuta nella Cartella del Consiglio di Classe presente nel Drive)<sup>1</sup>

9. Indicazioni sui **colloqui integrativi** per studenti della classe provenienti da altri percorsi formativi: nominativi, discipline su cui gli studenti dovranno sostenere nel corso dell'anno le prove integrative (tali indicazioni sono contenute nella Cartella del Consiglio di Classe presente nel Drive)

Si ricorda che i colloqui integrativi devono essere conclusi entro il 30 aprile.

<sup>1</sup> Si ricorda comunque che gli allievi che hanno questa tipologia di debiti formativi devono essere sottoposti a verifica entro la conclusione del primo quadrimestre (22 dicembre); se non dimostreranno di aver recuperato il debito formativo di cui trattasi, hanno la facoltà di essere sottoposti all'ulteriore verifica entro il 30 aprile 2024.



10. Segnalazione della necessità di eventuali **azioni di recupero/potenziamento**: i tutor dovranno segnalare l'esigenza di tali attività a [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it)
11. Nelle **classi 5^ provenienti dal quadriennio IeFP regionale**: presa d'atto delle misure di allineamento e compensative deliberate nella commissione valutazione crediti del 14 novembre p.v. (Queste informazioni saranno presenti nella Cartella del Consiglio di Classe presente nel Drive)

## VALUTAZIONE

### 12. PROVE FINALI COMUNI

Il PTOF 2022/2025, deliberato dal Collegio dei Docenti e adottato dal Consiglio di Istituto, fornisce indicazioni in merito allo svolgimento delle Prove Finali Comuni<sup>2</sup>

In applicazione di tali indicazioni, si richiede ad ogni Polo dell'Istituto<sup>3</sup> di esprimersi riguardo a:

- organizzare le prove finali per tutte le classi I, II, III, IV
- In caso di delibera favorevole, indicazioni sul peso della valutazione (uguale o maggiore rispetto alle prove svolte durante l'anno)

Con la presente Circolare si forniscono indicazioni in merito alla procedura seguendo la quale ogni Polo potrà prendere la propria decisione:

- a) Il coordinatore didattico formula una proposta in merito all'opportunità di svolgere le PROVE FINALI COMUNI e in merito al peso da attribuire alle stesse;
- b) Ogni consiglio di classe esprime con un voto la propria adesione/non adesione alla proposta del Coordinatore Didattico; non è ammessa l'astensione.
- c) Quindi le PROVE FINALI COMUNI si svolgono solo se la maggioranza assoluta dei consigli di classe approva la partecipazione del Polo
- d) La volontà della maggioranza dei consigli di classe è vincolante per tutto il Polo.

### 13. VARIE ED EVENTUALI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI /

<sup>2</sup> L'Istituto svolge prove finali, incentrate sui nuclei fondamentali di ogni disciplina o gruppi di discipline svolti nel corso dell'intero anno scolastico. Le prove finali sono comuni a ciascuna disciplina nell'ambito di ciascuna sede ed annualità, tenuto conto degli ordinamenti vigenti e degli indirizzi attivati. Non si svolgono prove finali nelle classi/periodi terminali di ciascun ordinamento. La finalità di tali prove è la verifica del conseguimento degli obiettivi di apprendimento previsti e l'acquisizione delle competenze richieste.

**La valutazione delle prove finali può avere un peso maggiore rispetto alle altre prove svolte durante l'anno.**

Per la loro natura le prove finali si svolgono di norma nell'ambito delle ultime 5 settimane di lezione secondo il calendario scolastico e si deve prevedere il tempo necessario per la restituzione degli esiti agli studenti prima della conclusione dell'anno scolastico.

**Il Collegio demanda l'organizzazione delle prove finali ai coordinamenti didattici, in accordo con i Consigli di classe.**

**È facoltà del singolo consiglio di classe/periodo chiedere al dirigente scolastico, in deroga a quanto previsto dal PTOF ed in accordo con i coordinatori didattici, di non attuare le prove finali alla fine di uno specifico anno scolastico per motivate ragioni.**

<sup>3</sup> I Poli sono: Polo dell'Ospitalità (Via Otranto), Polo per gli Studi Economici e Sociali (Via Gabbro 6), Olmo di Cornaredo (Via Matteotti, Cornaredo), Liceo Gastel (Via Amoretti 63)