



CIRCOLARE N. 101

Prot. n. 8426/A22a

Sig. ri Docenti

Sig Docenti che abbiano seguito  
il corso di formazione per orientatori e tutor  
in particolare proff.

- 1) Daniela Ciceri
- 2) Paola Del Vecchio
- 3) Alessandro Fato
- 4) Maria Luisa Inga
- 5) Annaletizia La Fortuna
- 6) Silvia Prati
- 7) Antonino Sergi
- 8) Titta Settembrale

- 1) Sandra Bergamasco
- 2) Stefania Borella
- 3) Denise Brafa
- 4) Matteo Bulgarello
- 5) Italia Caruso
- 6) Emanuela Ciaramella
- 7) Agata Cinardo
- 8) Anna Guerra
- 9) Pasquale La Russa
- 10) Antonella Lasalandra
- 11) Angelo Loi
- 12) Domenico Losquadro
- 13) Laura Manti
- 14) Paola Marchesini
- 15) Antonino Marullo
- 16) Serena P Mazza
- 17) Amerigo Paparelle
- 18) Maria S. Russo
- 19) Angela R Salvigni
- 20) Cristina Scarioni
- 21) Elena Scomazzoni

Direttore sga  
Sig. Filippo Campo

Personale Amministrativo  
in particolare Uffici Didattica

RSU d'Istituto

Milano, 29 novembre 2023

OGGETTO: direttiva in merito all'applicazione del DM 328/2022 Linee guida per l'Orientamento  
**PNRR MISSIONE 4, COMPONENTE 1: RIFORMA 1.4 "Riforma del Sistema di Orientamento"**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto Il DM 22 dicembre 2022 n. 328 Decreto di adozione delle Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- Visto Il Prot. n. n. m\_pi. AOODGSIP R.U.U. 937 del 03-03-2023 recante per oggetto: Interventi per l'orientamento nell'ambito del PNRR
- Visto Il DM 5 aprile 2023 prot. n. m\_pi.AOOGABMI R.D.R. 63 Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica, ivi comprese quelle volte a definire percorsi personalizzati per gli studenti, nonché di quelle svolte in attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, che
- nell'Allegato A assegna all'Istituto € 84.589,35;
  - nell'Allegato B indica in numero di 22 le unità di personale minimo da assegnare alla funzione di tutor
- Visto Il prot. n. m\_pi. AOODPPR R.U.U.958 del 05-04-2023 recante per oggetto: Avvio delle iniziative propedeutiche all'attuazione delle Linee guida sull'orientamento – A.S.2023-2024 Il tutor scolastico: prime indicazioni
- Visto Il Prot. n. m\_pi. AOODPPR R.U.U. 1039 del 17-04-2023 che tra l'altro precisa che il numero minimo di unità del personale da destinare al ruolo di tutor è stato calcolato in "in proporzione del numero degli studenti iscritti alle classi del secondo biennio e del quinto anno per il prossimo anno scolastico".
- Vista La Nota Min m\_pi.AOODPIT. R.U.U. n. 3936 del 14-09-2023 che autorizza i dirigenti scolastici a procedere alla nomina dei docenti tutor e dei docenti orientatori per l'a.s.23/24
- Visto Il Prot. n. m\_pi.AOODPPR R.U.U. 2730 11-10-2023 recante per oggetto Piattaforma "Unica" per la fruizione dei servizi messi a disposizione di studentesse, studenti e famiglie e principali indicazioni operative con gli Allegati
- A) Indicazioni per le segreterie scolastiche – Vademecum
  - B) Indicazioni per il personale scolastico per l'attuazione delle Linee guida per l'orientamento
  - C) Indicazioni sui servizi contenuti in "Vivere la scuola" e "Strumenti"
- Viste Circolari interne n. 349 19-04-2023 e 349bis 21-04-2023
- Visto Il Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca 3 agosto 2022 n. 934 recante per oggetto "Criteri di riparto delle risorse e modalità di attuazione dei progetti relativi al "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola – università", finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU"
- Considerato che
- 1) Lo scrivente dirigente scolastico deve nominare i docenti tutor ed i docenti orientatori nell'ambito di coloro che hanno seguito l'apposito corso di formazione, seppure senza vincolo di accettazione
  - 2) Il Collegio dei Docenti ed i Consigli di Classe devono progettare i moduli di orientamento previsti per il primo biennio (30 ore) in orario curriculare ed extracurriculare e per il triennio (30 ore per ciascun anno scolastico in orario curriculare);
  - 3) Il personale Amministrativo, in particolare gli Uffici Didattica, nell'ambito della PIATTAFORMA UNICA deve procedere alle seguenti operazioni:
    - a. Associazione genitori/esercenti la responsabilità genitoriale – studenti
    - b. Abilitazione dei Docenti
    - c. Abilitazione degli Studenti
    - d. Associazione Docenti Tutor
  - 4) Gli studenti della classi terze, quarte, e quinte sono tenuti alla compilazione dell'E.PORTFOLIO contenuto nella PIAFFORMA UNICA
- Sentito Il Collegio dei Docenti nella seduta del 7 novembre 2023
- Accertata la disponibilità dei docenti che hanno seguito l'apposito corso di formazione per tutor e orientatori



PREMESSO CHE

**1) I Compiti del tutor sono:**

- a) aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-portfolio personale e cioè:
  - i. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
  - ii. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
  - iii. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive.;
  - iv. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro"
- b) costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento

**2) il Ministero dell'Istruzione e del Merito offre la PIATTAFORMA UNICA** che integra in un solo spazio digitale i servizi esistenti, nonché i nuovi servizi finalizzati ad accompagnare studentesse e studenti nel percorso di crescita, con l'obiettivo di supportarli a fare scelte consapevoli e a far emergere e coltivare i loro talenti durante il percorso di Scuola secondaria.

Il MIM promuove la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione di Unica con l'obiettivo di:

- a) Fornire nuovi servizi per l'orientamento come previsto dalle Linee guida per l'orientamento, adottate con Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022 (**l' E-PORTFOLIO è contenuto in questa parte**)
- b) Fornire un unico punto di accesso a tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati agli utenti, negli ambiti di orientamento, offerta formativa e iscrizioni, ottimizzando al contempo l'accesso e la fruizione dei servizi esistenti;
- c) Facilitare l'integrazione e la cooperazione con i diversi stakeholder dell'ecosistema scuola

**3) I compiti del docente orientatore** sono

- a) **Nell'ambito della PIATTAFORMA UNICA – SERVIZI PER L'ORIENTAMENTO** gestire, raffinare e integrare i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici per far conoscere sia l'offerta formativa terziaria degli Atenei e degli ITS Academy sia le possibilità di inserimento lavorativo
- b) Mettere a disposizione delle famiglie, degli studenti e dei tutor le informazioni

**4) I contenuti dei Moduli di orientamento** sono caratterizzati da:

- a) Orientamento nella transizione tra Istruzione e Formazione Superiore
- b) Laboratori di prodotti e di processo
- c) Presentazione di dati sul mercato del lavoro.

**5) Percorsi di orientamento nella transizione scuola-formazione superiore** sono organizzati dal Ministero dell'Università e della Ricerca per essere destinati agli studenti e alle studentesse degli ultimi tre anni della scuola secondaria

Tali percorsi, della durata di 15 ore per ciascun studente nel corso degli ultimi tre anni di scuola secondaria di secondo grado, **possono essere integrati nei moduli di orientamento** di cui al precedente punto; essi possono essere erogati con modalità curricolare o extracurricolare, sono organizzati dalle Istituzioni universitarie, sulla base di specifici accordi da sottoscrivere con gli Istituti scolastici nel corrente anno scolastico con l'obiettivo di consentire agli studenti di:

- a) conoscere il contesto della formazione superiore e del suo valore in una società della conoscenza, informarsi sulle diverse proposte formative quali opportunità per la crescita personale e la realizzazione di società sostenibili e inclusive;



- b) fare esperienza di didattica disciplinare attiva, partecipativa e laboratoriale, orientata dalla metodologia di apprendimento del metodo scientifico;
- c) autovalutare, verificare e consolidare le proprie conoscenze per ridurre il divario tra quelle possedute e quelle richieste per il percorso di studio di interesse;
- d) consolidare competenze riflessive e trasversali per la costruzione del progetto di sviluppo formativo e professionale;
- e) conoscere i settori del lavoro, gli sbocchi occupazionali possibili nonché i lavori futuri sostenibili e inclusivi e il collegamento fra questi e le conoscenze e competenze acquisite"

6) I **P.C.T.O. possono essere integrati** nei Moduli di Orientamento di cui al precedente punto 4 nella misura massima di 15 ore

#### DISPONE

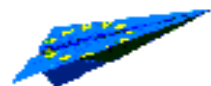
la seguente direttiva.

#### 1) Criteria di nomina degli orientatori e dei tutor

- a) Si prevede la nomina della Prof.ssa Daniela Ciceri come docente orientatore dell'Istituzione Scolastica
- b) Si affida ad alcuni docenti tutor il compito di coadiuvare il docente orientatore, nelle rispettive sedi; essi sono:
  - i. Prof. Paola Del Vecchio per il Polo per gli Studi Economici e Sociali
  - ii. Prof. Titta Settembrale per l'Olmo di Cornaredo
  - iii. Prof. Silvia Prati per il Liceo Gastel (indirizzo economico-sociale)
  - iv. Prof. Alessandro Fato per il liceo Gastel (indirizzo artistico)
  - v. Prof. Antonino Sergi per il Polo I.d.A.
  - vi. Prof. Annaletizia la Fortuna per la Sezione Carceraria
  - vii. Prof. Maria Luisa Inga per la gestione del rapporto tra E.Portfolio e Esami di Stato e con le procedure di iscrizione
- c) Considerato il numero degli iscritti alle classi quinte, quarte, terze di ciascuna sede, si prevede di affidare a ciascun docente nominato il lavoro di tutoring relativamente al numero indicativo di 40 studenti e studentesse, salvo per i docenti tutor che coadiuvano il docente orientatore per i quali si prevede un numero di inferiore di studenti e studentesse.
- d) La coincidenza tra sede di servizio e sede di erogazione del servizio di tutoring viene garantita solo a seguito del precedente criterio di garantire un numero unitario di studenti e studentesse a cui attendere.
- e) Gli studenti e le studentesse saranno assegnati ai docenti tutor secondo il seguente ordine di priorità
  - i. Classi quinte
  - ii. Classi quarte
  - iii. Classi terze

Non si prevede l'attivazione del progetto di tutoring di cui trattasi per le classi prime e seconde

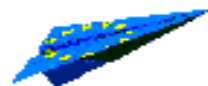
Si richiede ai Sig.ri Docenti che, nel decorso anno scolastico siano stati in servizio presso altra Istituzione Scolastica e che abbiano frequentato il percorso di formazione acquisendo il relativo attestato, di trasmettere tale documento all'indirizzo [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it) entro il 6 dicembre p.v.



**2) Nomina dei docenti tutor e classi abbinate**

SEDE	CLASSE	Docente tutor	Sede di servizio del docente tutor
Polo per Studi Economici e Sociali	3 A	Anna Guerra (3)*	Polo per Studi Economici e Sociali
		Emanuela Ciaramella (28)*	Polo per Studi Economici e Sociali
	4 A	Anna Guerra	Polo per Studi Economici e Sociali
	4B	Emanuela Ciaramella	Polo per Studi Economici e Sociali
	5 A	Anna Guerra	Polo per Studi Economici e Sociali
	5B	Paola Del Vecchio	Polo per Studi Economici e Sociali
Polo dell'Ospitalità	3K	Serena Mazza	Polo per Studi Economici e Sociali
	3J	Silvia Prati	Liceo Gastel
	3L	Maria Luisa Inga	Sede Centrale
	3Dcomm	Maria Luisa Inga	Sede centrale
	3D EOA	Serena Mazza	Polo per Studi Economici e Sociali
	4D	Antonella Lasalandra	Polo dell'Ospitalità
	4E	Cristina Scarioni	Liceo Gastel
	4Fcomm	Silvia Prati	Liceo Gastel
	4F EOA	Domenico Losquadro	Polo dell'Ospitalità
	5C	Domenico Losquadro	Polo dell'Ospitalità
	5D	Antonella Lasalandra	Polo dell'Ospitalità
	5E	Denise Brafa	Polo per Studi Economici e Sociali
	5F	Domenico Losquadro (18)*	Polo dell'Ospitalità
		Maria S. Russo (4)*	Polo IDA
5G	Denise Brafa	Polo per Studi Economici e Sociali	
5H	Serena Mazza	Polo per Studi Economici e Sociali	
Polo per l'Istruzione degli Adulti + Sezione Carceraria + Via Colletta	3M	Antonino Marullo	Liceo Gastel IDA
	4M	Antonino Marullo	Liceo Gastel IDA
	5M	Paola Del Vecchio	Polo per Studi Economici e Sociali
	II per N	Angela R. Salvigni (20)*	Polo IDA
		Sandra Bergamasco (5)*	Polo IDA
	III per N	Angela R. Salvigni	Polo IDA
	II per O	Matteo Bulgarello (15)*	Sezione Carceraria
		Angelo Loi (8)*	Sezione Carceraria
	III per O	Matteo Bulgarello	Sezione Carceraria
	II per P	Sandra Bergamasco	Polo IDA
	III per P	Antonino Sergi	Polo IDA
	3Q	Maria Luisa Inga	Sede Centrale
	II per R	Maria S. Russo	Polo IDA
	III per R	Maria S. Russo	Polo IDA
	3S	Angelo Loi	Sezione Carceraria
	4S	Angelo Loi	Sezione Carceraria
	5S	Angelo Loi	Sezione Carceraria
	II per T	Sandra Bergamasco	Polo IDA
III per T	Annaletizia La Fortuna	Sezione Carceraria	

\*Numero di alunni assegnati



SEDE	CLASSE	Docente tutor	Sede di servizio del docente tutor
Olmo di Cornaredo	3Ao	Agata Cinardo (20)*	Polo per Studi Economici e Sociali
		Laura Manti (10)*	Liceo Gastel
	3Bo	Cristina Scarioni (15)*	Liceo Gastel
		Titta Settembrale (2)*	Olmo di Cornaredo
	3Co	Titta Settembrale (15)*	Olmo di Cornaredo
		Amerigo Paparelle	Polo per Studi Economici e Sociali
	3Do	Italia Caruso	Olmo di Cornaredo
	4Ao	Agata Cinardo	Polo per Studi Economici e Sociali
		Alessandro Fato	Liceo Gastel
	4Bo	Pasquale la Russa	Olmo di Cornaredo
	4Co	Elena Scomazzoni	Olmo di Cornaredo
		Laura Manti	Liceo Gastel
	4Do	Italia Caruso	Olmo di Cornaredo
	5Ao	Amerigo Paparelle	Polo per Studi Economici e Sociali
	5Bo	Pasquale la Russa	Olmo di Cornaredo
	5Co	Elena Scomazzoni	Olmo di Cornaredo
	5Do	Amerigo Paparelle	Polo per Studi Economici e Sociali
		Pasquale la Russa	Olmo di Cornaredo
5Eo	Italia Caruso	Olmo di Cornaredo	
Liceo Giovanni Gastel	3Al	Paola Marchesini	Liceo Gastel
	4Al	Paola Marchesini	Liceo Gastel
	5Al	Cristina Scarioni (13)*	Liceo Gastel
		Paola Marchesini (1)*	Liceo Gastel
	II per VI	Stefania Borella (19)*	Liceo Gastel
		Laura Manti (2)*	Liceo Gastel
	III per VI	Alessandro Fato	Liceo Gastel
	II per UI	Stefania Borella (20)*	Liceo Gastel
Laura Manti (2)*		Liceo Gastel	

\*Numero di alunni assegnati

### 3) Linee Guida per il Collegio dei Docenti ed i Consigli di Classe

Come già anticipato nella precedente circolare n. 36 del 16/10/2023 l'ampia e variegata proposta di ampliamento, che da sempre caratterizza l'Offerta Formativa del nostro Istituto, confluisce nei moduli di Orientamento previsti dal DM 328/2022, qualora siano in armonia con i contenuti previsti dalla normativa e citati nella PREMESSA.

Le circolari attuative delle attività previste nel nostro PTOF **che siano rivolte all'intera classe** indicano la possibilità di includerle nei Moduli di Orientamento e conseguentemente nell'E-Portfolio

Le attività aggiuntive **che coinvolgono gruppi di interesse** sono, ovviamente, includibili nell'E-Portfolio ma non nel Modulo di Orientamento

### 4) Indicazioni agli Uffici didattici per la predisposizione della piattaforma UNICA

Si dispone che l'associazione tra tutor e classi ed i relativi studenti sia conclusa entro il 30 novembre 2023 a cura dell'Ufficio Didattica Centrale

### 5) Indicazioni per la diffusione tra gli studenti e le loro famiglie di informazioni riguardo alla PIATTAFORMA UNICA

Preparare materiale di diffusione



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Paolo Frisi"

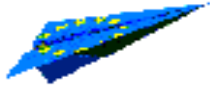
Liceo Economico Sociale Liceo Artistico Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello

Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5

[MIIS058007@istruzione.it](mailto:MIIS058007@istruzione.it)

[MIIS058007@pec.istruzione.it](mailto:MIIS058007@pec.istruzione.it)

[www.iisfrisi.edu.it](http://www.iisfrisi.edu.it)



La presente direttiva fornisce indicazioni riguardo ai primi adempimenti necessari per l'avvio del progetto, sulla base delle Istruzioni Ministeriali disponibili alla data della sua emanazione.

Potrà dunque essere aggiornata in itinere in forza di successive disposizioni da parte degli Organi Competenti.

I compensi relativi alla funzione di tutor e orientatore saranno oggetto di trattativa con la RSU d'Istituto

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof. Luca Azzollini)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)*

MLI/

**Sede Centrale  
Istituto Professionale**  
Via Otranto 1  
20157 Milano  
Tel. 02 3575716/8

**Polo per gli Studi Economici e Sociali  
Istituto Professionale**  
Via Carlo Amoretti 63  
20157 Milano  
Tel 02 3900003

**Liceo "Giovanni Gastel"**  
Via Carlo Amoretti 61  
20157 Milano  
Tel 02 91975659

**Olmo di Cornaredo  
Istituto Professionale**  
Via Giacomo Matteotti 7  
20010 Cornaredo (Milano)  
Tel 02 32329753