



CIRCOLARE n. 72

Sig.ri Docenti neo-immessi
Sig. ri Docenti tutors
Personale ATA

In particolare

Ufficio del Personale

MILANO 19 novembre 2022

OGGETTO: periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti 2022-2023 – caratteristiche salienti e adempimenti relativi alla redazione del “Bilancio iniziale delle competenze”, e del “Patto per lo sviluppo professionale”

Visto il DM 27 ottobre 2015 n. 850
Visto l'art. 4 del D. M. 226 del 16/08/2022
Visto l'art. 5 del D.M.226 del 16 /08/2022
Vista la Nota m_pi. AOOUSPMI . REGISTRO UFFICIALE .U. 0018464 del 11/11/2022

si comunica quanto segue.

Si invita ad un'attenta lettura dei DD.MM. indicati in premessa

Il percorso di formazione per il personale docente per l'anno scolastico 2022-2023 ripropone, il modello che prevede un impegno complessivo di 50 ore suddivise in:

- 3 ore di incontro propedeutico (per l'ambito territoriale 21 è previsto per il giorno **15 dicembre 2022 dalle ore 16.00 alle ore 19.00 da remoto**);
- 12 ore di attività laboratoriali organizzate dalla scuola polo per la formazione, IIS Gentileschi, Via Natta, 11;
- 12 ore di attività peer to peer con i docenti tutor (indicati con la precedente Circolare n. 60) dedicate ai momenti di osservazione reciproca, confronto e rielaborazione dell'esperienza, finalizzati al miglioramento delle pratiche didattiche e alla riflessione condivisa sugli aspetti principali delle situazioni di insegnamento/apprendimento;
- 20 ore da svolgere sulla piattaforma INDIRE che prevede: analisi e riflessioni sul proprio percorso professionale e formativo attraverso la compilazione del bilancio iniziale delle competenze; elaborazione di un portfolio professionale; compilazione di un questionario finale.
- 3 ore di incontro per la restituzione finale.

Il docente in anno di formazione e prova è tenuto a presentare tra i primi adempimenti:

1. Il bilancio iniziale delle competenze, allegato alla presente circolare;
2. Il patto per lo sviluppo professionale, allegato alla presente circolare, **già definito per la parte concernente gli impegni del dirigente scolastico.**

Al fine di chiarire i bisogni della scuola, lo scrivente propone un Vademecum che elenca argomenti e situazioni che caratterizzano l'Istituto e che possono essere oggetto di riflessione durante il colloquio finale.

I format allegati, opportunamente compilati, vanno consegnati all'Ufficio del Personale entro e non oltre il **30 novembre 2022 per la successiva firma dello scrivente.**

Per ulteriori informazioni rivolgersi a williams.destefano@iisfrisi.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

/De Stefano