



**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
Paolo Frisi**



**Liceo Economico Sociale    Istituto Professionale Servizi    Corsi I.d.A. II° livello**  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MIS058007@istruzione.it](mailto:MIS058007@istruzione.it)    [MIS058007@pec.istruzione.it](mailto:MIS058007@pec.istruzione.it)    [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

CIRCOLARE N.177\_\_

Sig.ri Docenti dei Consigli delle Classi quinte  
Sig. Docenti Tutor delle classi quinte  
Referenti Alternanza Scuola lavoro  
Prof. Pina Scebba  
Prof. Massimo Fumagalli

Coordinatore Area BES Prof. Saverio C. Grillo

Sig.ri Docenti

Studenti e loro famiglie

Sig. Direttore SGA  
Personale Amministrativo

Milano, 29 marzo 2021

**OGGETTO: Esami di Stato secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021.**

1. redazione del Documento del Consiglio di Classe
2. indicazioni relative ai candidati DVA
3. indicazioni relative ai candidati DSA
4. creazione di cartelle drive per commissioni

Si impartiscono le seguenti istruzioni, fatte salve eventuali diverse indicazioni del Ministero dell'Istruzione.

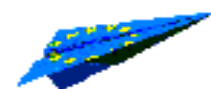
**1. REDAZIONE DEL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

A) Come per i decorsi anni scolastici, il Documento del Consiglio di Classe sarà redatto secondo le seguenti linee guida:

1. Frontespizio predisposto dalla presidenza
2. Indice
3. Profilo professionale:
  - Obiettivi trasversali
  - Competenze professionali
4. Presentazione della classe
5. studenti dei corsi I.d.A. per i quali sia stato deliberato l'esonero dalla frequenza nel quinto anno in discipline fino a un massimo del 50% del monte ore complessivo con l'indicazione esplicita se in queste discipline i candidati richiedano di essere esonerati dal colloquio d'esame  
*A tal fine, tassativamente entro e non oltre il 30 maggio, questi studenti devono rilasciare alla scuola una dichiarazione scritta in cui chiedono di essere esonerati dal colloquio nelle discipline da cui sono stati esonerati durante l'anno ovvero non chiedono di essere esonerati dal colloquio nelle discipline da cui sono stati esonerati durante l'anno*
6. Per la classe **5<sup>A</sup> LES**: descrizione dell'esperienza ESABAC
7. Per la classe **5<sup>B</sup> LES**: descrizione dell'esperienza di CLIL
8. Per la classe **5<sup>A</sup> LES** Informazioni sull'esperienza del viaggio a Londra o del Project Work realizzati dagli studenti
9. **Per la classe 5<sup>B</sup> LES**: Informazioni sul Project Work realizzato dagli studenti
10. Per le classi **5<sup>A</sup> professionali diurne**: descrizione dell'esperienza di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento
11. Per le classi **5<sup>A</sup> pomeridiano/serali**: descrizione dell'esperienza di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento
12. Per le classi **5<sup>A</sup> pomeridiano/serali**: in alternativa al precedente punto 11:
  - i. indicazione dell'eventuale presentazione progetto di vita e di lavoro;
  - ii. in caso non venga presentato, indicazione delle modalità con le quali il Consiglio di Classe propone di valorizzare "il patrimonio culturale della persona" a partire dalla sua storia professionale e individuale,



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore Paolo Frisi



Liceo Economico Sociale Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MII5058007@istruzione.it](mailto:MII5058007@istruzione.it) [MII5058007@pec.istruzione.it](mailto:MII5058007@pec.istruzione.it) [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

quale emerge dal patto formativo individuale e da favorire una rilettura biografica del percorso anche nella prospettiva dell'apprendimento permanente

iii. PER LA SOLA CLASSE 5<sup>AS</sup> si rinvia al successivo punto PRESENTAZIONE DELL'ESPERIENZA PCTO/PROGETTO DI VITA E DI LAVORO

13. Criteri di valutazione (riferimento alla Delibera degli adattamenti che saranno deliberati dal Collegio dei Docenti)
14. Modalità e strumenti di lavoro del Consiglio di Classe (che tengano conto anche della DDI, con riferimenti al Regolamento per la DDI)
15. Attività integrative ed extra-curricolari
16. Partecipazione studentesca ai sensi dello Statuto delle studentesse e degli studenti. Come "Partecipazione studentesca", ai sensi dello "Statuto delle studentesse e degli studenti" (art. 2 comma 6 del DPR 24 giugno 1998 n. 249) si intende: "Gli studenti hanno diritto alla libertà di apprendimento ed esercitano autonomamente il diritto di scelta tra le attività curriculari integrative e tra le attività aggiuntive facoltative offerte dalla scuola" La descrizione di tali attività rientra nel precedente punto 15. In questo settore del Documento si deve invece fare riferimento alla partecipazione ad azioni di volontariato di particolare valore, attuata durante il periodo dell'emergenza nazionale ancora in atto.
17. Elenco degli argomenti dell'elaborato di cui all'art. 18 comma 1 lett. a dell'OM n.53
18. Griglia di valutazione del colloquio: non è necessario allegare alcuna griglia poiché si dovrà utilizzare quella nazionale allegata all'OM n.53; per gli studenti BES tale griglia potrà essere adattata tenendo conto del PDP presentato
19. Presentazione dell'UDA relativa a Educazione Civica con, suddivisione delle ore tra le diverse materie e criteri di valutazione.
20. Elenco docenti del Consiglio di Classe (cognome e nome dei docenti, disciplina, firma), con firma finale del Dirigente Scolastico

I Proff. Pina Scebba e Massimo Fumagalli sono incaricati di fornire **entro il 30 aprile p.v.**

- a) gli elenchi delle aziende presso cui si sono svolti tirocini lavorativi del terzo anno degli Istituti Professionali 2018/2019
- b) gli elenchi delle aziende presso cui si sono svolti i tirocini lavorativi per gli studenti delle classi pomeridiano-serali
- c) i format per la redazione dei "Progetti di vita" e/o dei Project work

### ALLEGATI DEL DOCUMENTO DI CLASSE

21. **Studenti DSA**: allegare il PDP da cui devono risultare gli strumenti compensativi
22. **Studenti BES con disagio socio/economico**: allegare il PDP da cui devono risultare gli strumenti compensativi
23. **Studenti DVA**: allegare eventuali documenti di cui si forniscono indicazioni al successivo punto 2)
24. Contenuti disciplinari per ogni materia (nel corrente anno scolastico costituirà l'ultima parte del Documento); non si ritiene opportuno introdurre differenziazioni tra argomenti trattati in presenza e quelli affrontati durante la DAD.

La raccolta dei programmi svolti è affidata alla Prof. Inga: a tal fine, ciascun docente di ciascun consiglio di classe, anche se non nominato commissario interno, provvederà ad inviare una copia del proprio programma, debitamente firmato all'indirizzo [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it), entro e non oltre **sabato 8 maggio** p.v.

**Nei giorni tra il 10 ed il 14 maggio p.v.**, la Prof. Inga provvederà a convocare i rappresentanti di classe degli studenti per la sottoscrizione dei programmi

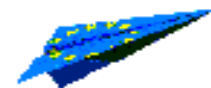
Ogni tutor dovrà inviare entro e non oltre venerdì 14 maggio p.v. a [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it) il documento definitivo deliberato in occasione dei cdc che si terranno martedì 11 e mercoledì 12 maggio p.v.

**In relazione all' art. 18 comma 1 lett. a dell'OM**, come lo scorso anno l'esame parte con la discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti (possibilmente coinvolte entrambe) e può essere anche integrato in una prospettiva multidisciplinare quindi è possibile coinvolgere anche altre discipline **presenti nella commissione**; è **inoltre possibile far rientrare l'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi**. Per la tipologia dell'elaborato si consiglia:

- relazione
- mappa concettuale



**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
Paolo Frisi**



**Liceo Economico Sociale    Istituto Professionale Servizi    Corsi I.d.A. II° livello**  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MII5058007@istruzione.it](mailto:MII5058007@istruzione.it)    [MII5058007@pec.istruzione.it](mailto:MII5058007@pec.istruzione.it)    [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

L'argomento è assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, tenendo conto del percorso personale, su indicazione dei docenti delle discipline caratterizzanti; essendo stati programmati per la settimana dal 22 al 26 marzo i consigli di classe delle 5<sup>a</sup> ed essendoci come punto all'o.d.g. la definizione di tali argomenti e la delibera degli abbinamenti con ogni singolo studente, si dovrà procedere con la comunicazione degli argomenti agli studenti, da parte dei docenti delle discipline caratterizzanti, **tassativamente entro il 10 aprile p.v.**;

Al fine di permettere allo scrivente dirigente un attento monitoraggio di tale adempimento, copia di ciascuna mail dovrà essere inviata ai coordinatori didattici delle sedi di competenza

- per le classi 5G, 5E, 5I, 5F, 5H, 5K, 5L all'indirizzo [coord.ospitalita@iisfrisi.it](mailto:coord.ospitalita@iisfrisi.it)
- per le classi 5<sup>A</sup>, 5C, 5D all'indirizzo [coord.ec\\_soc@iisfrisi.it](mailto:coord.ec_soc@iisfrisi.it)
- per le classi 5<sup>Ao</sup> all'indirizzo [coord.olmo@iisfrisi.it](mailto:coord.olmo@iisfrisi.it)
- per le classi 5B, 5M, 5N, 5<sup>O</sup>, 5P, 5R, 5T, 5U all'indirizzo [coord.ida@iisfrisi.it](mailto:coord.ida@iisfrisi.it)

Per la classe 5S, la Prof. La Fortuna provvederà ad una comunicazione scritta, consegnata a mano ai candidati, con firma di ricevuta.

**B) In relazione all'art. 18 comma 1 lett. b dell'OM**, si richiama l'attenzione dei Sig.ri Docenti di Letteratura Italiana sull'importanza di segnalare, nella parte CONTENUTI DISCIPLINARI, i testi poetici ed in prosa oggetto di analisi nell'ambito dell'insegnamento della loro materia durante il quinto anno; tali testi saranno infatti sottoposti ai candidati nel corso del colloquio orale. Si raccomanda di inserire un numero di testi almeno pari al numero dei candidati (tenendo conto anche degli eventuali privatisti), al fine di evitare si sottoporre lo stesso testo a più candidati

Il candidato manderà l'elaborato agli stessi docenti delle discipline caratterizzanti entro e non oltre il 31 maggio p.v. ai seguenti indirizzi mail:

CLASSE	DOCENTI MATERIE CARATTERIZZANTI			
	DOCENTE	Mail	DOCENTE	Mail
5A	BRUNO V.	<a href="mailto:veronica.bruno@iisfrisi.it">veronica.bruno@iisfrisi.it</a>	LIPARI	<a href="mailto:sarah.lipari@iisfrisi.it">sarah.lipari@iisfrisi.it</a>
5B	LOMBARDO S.	<a href="mailto:sofia.lombardo@iisfrisi.it">sofia.lombardo@iisfrisi.it</a>	SALVIGNI	<a href="mailto:angela.salvigni@iisfrisi.it">angela.salvigni@iisfrisi.it</a>
5Ao_CUC	FERRARO	<a href="mailto:pasquale.ferraro@iisfrisi.it">pasquale.ferraro@iisfrisi.it</a>	LOMBARDO R.	<a href="mailto:rosaria.lombardo@iisfrisi.it">rosaria.lombardo@iisfrisi.it</a>
5Ao_ACC	SETTEMBRALE	<a href="mailto:titta.settembrale@iisfrisi.it">titta.settembrale@iisfrisi.it</a>	GOLIA	<a href="mailto:valentina.golia@iisfrisi.it">valentina.golia@iisfrisi.it</a>
5C	GUERRA A.	<a href="mailto:anna.guerra@iisfrisi.it">anna.guerra@iisfrisi.it</a>	VEGGIOTTI	<a href="mailto:sonia.veggiotti@iisfrisi.it">sonia.veggiotti@iisfrisi.it</a>
5D	BARBIZZI	<a href="mailto:mara.barbizzi@iisfrisi.it">mara.barbizzi@iisfrisi.it</a>	////	////
5E	PARISI	<a href="mailto:roberto.parisi@iisfrisi.it">roberto.parisi@iisfrisi.it</a>	LANDINI	<a href="mailto:andrea.landini@iisfrisi.it">andrea.landini@iisfrisi.it</a>
5F	BERNABEI	<a href="mailto:mary.bernabei@iisfrisi.it">mary.bernabei@iisfrisi.it</a>	LEUCI	<a href="mailto:teodoro.leuci@iisfrisi.it">teodoro.leuci@iisfrisi.it</a>
5G	PARISI	<a href="mailto:roberto.parisi@iisfrisi.it">roberto.parisi@iisfrisi.it</a>	LANDINI	<a href="mailto:andrea.landini@iisfrisi.it">andrea.landini@iisfrisi.it</a>
5H	FULGINITI	<a href="mailto:ester.fulginiti@iisfrisi.it">ester.fulginiti@iisfrisi.it</a>	GOLIA	<a href="mailto:valentina.golia@iisfrisi.it">valentina.golia@iisfrisi.it</a>
5I	GALASSO	<a href="mailto:franco.galasso@iisfrisi.it">franco.galasso@iisfrisi.it</a>	BINETTI	<a href="mailto:anna.binetti@iisfrisi.it">anna.binetti@iisfrisi.it</a>
5L	PERRUCCI	<a href="mailto:giovanni.perrucci@iisfrisi.it">giovanni.perrucci@iisfrisi.it</a>	CAPONE	<a href="mailto:alessandro.capone@iisfrisi.it">alessandro.capone@iisfrisi.it</a>
5K	PERRUCCI	<a href="mailto:giovanni.perrucci@iisfrisi.it">giovanni.perrucci@iisfrisi.it</a>	CARUSO I.	<a href="mailto:italia.caruso@iisfrisi.it">italia.caruso@iisfrisi.it</a>
5M	BOCCACCIO	<a href="mailto:luca.boccaccio@iisfrisi.it">luca.boccaccio@iisfrisi.it</a>	DOTRO	<a href="mailto:tommaso.dotro@iisfrisi.it">tommaso.dotro@iisfrisi.it</a>
5N	BOCCACCIO	<a href="mailto:luca.boccaccio@iisfrisi.it">luca.boccaccio@iisfrisi.it</a>	LAURO	<a href="mailto:loredana.lauro@iisfrisi.it">loredana.lauro@iisfrisi.it</a>
5O	LOPEZ	<a href="mailto:francesco.lopez@iisfrisi.it">francesco.lopez@iisfrisi.it</a>	////	////
5P	SANTAGATA	<a href="mailto:carmine.santagata@iisfrisi.it">carmine.santagata@iisfrisi.it</a>	BUONO	<a href="mailto:carmela.buono@iisfrisi.it">carmela.buono@iisfrisi.it</a>
5R	RUBINACCI	<a href="mailto:salvatore.rubinacci@iisfrisi.it">salvatore.rubinacci@iisfrisi.it</a>	BUONO	<a href="mailto:carmela.buono@iisfrisi.it">carmela.buono@iisfrisi.it</a>
5T	FATO	<a href="mailto:alessandro.fato@iisfrisi.it">alessandro.fato@iisfrisi.it</a>	LOMARTIRE	<a href="mailto:stefania.lomartire@iisfrisi.it">stefania.lomartire@iisfrisi.it</a>
5U	FERLITA	<a href="mailto:paolo.ferlita@iisfrisi.it">paolo.ferlita@iisfrisi.it</a>	////	////

Ogni docente ricevente riversa gli elaborati nella cartella drive di cui al seguente punto 3  
Per la sola 5S gli elaborati verranno consegnati in forma cartacea al tutor di classe

**C) In relazione all'art. 18 comma 1.c dell'OM**, la scelta dei materiali oggetto del colloquio è competenza della commissione che, come è noto, sarà composta da commissari solo interni; appare dunque superfluo, anche in questo anno scolastico, un lavoro preparatorio di materiali da offrire alla possibile valutazione della commissione. Si suggerisce

**Polo dell'Ospitalità**  
Via Otranto 1 ang. Cittadini 11  
20157 Milano  
Tel. 02 3575716/8  
SEDE CENTRALE

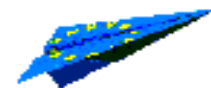
**Polo per gli Studi Economici e Sociali**  
Via Carlo Amoretti 63  
20157 Milano  
Tel 02 39000003

**Polo per l'Istruzione degli Adulti**  
Via Carlo Amoretti 61  
20157 Milano  
Tel 02 91975659

**Olmo di Cornaredo**  
Via Giacomo Matteotti 7  
20010 Cornaredo (Milano)  
Tel 02 32329753



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore Paolo Frisi



Liceo Economico Sociale Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MIIIS058007@istruzione.it](mailto:MIIIS058007@istruzione.it) [MIIIS058007@pec.istruzione.it](mailto:MIIIS058007@pec.istruzione.it) [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

invece che ogni docente delle discipline rappresentate in commissione individui materiali adatti da presentare in commissione; pare opportuno che tali materiali siano tratti soprattutto dai libri di testo in adozione.

### **D) Presentazione dell'esperienza di pcto/progetto di vita e di lavoro**

Si richiama l'attenzione degli studenti sugli allegati format:

- 1) esperienza di alternanza scuola lavoro (da presentare solo se di tale esperienza non si è già parlato nel proprio elaborato)
- 2) progetto di vita per corsi di Istruzione degli Adulti
- 3) progetto di vita "BOLLATE"

Gli studenti sono dunque tenuti a redigere una relazione sull'esperienza di alternanza scuola lavoro oppure un progetto di vita e lavoro (solo corsi IdA, per gli studenti che non abbiano svolto l'esperienza di ASL) utilizzando come traccia detti format.

Tali relazioni vanno inviate al tutor di classe che provvederà a riversarle nella cartella DRIVE **entro il 31 maggio p.v.**

Per la sola classe 5S, le riflessioni sul Progetto di vita e di lavoro saranno precedute da un percorso preliminare guidato dai docenti, il cui scopo è restringere il campo della riflessione autobiografica all'ambito scolastico, mitigandone l'impatto che essa può avere sullo studente detenuto. Attraverso una riflessione guidata, si proporrà l'elaborazione di una personale riflessione sul ruolo della scuola nella propria condizione attuale e futura. Tali lavori dovranno essere ultimati entro il **31 maggio p.v.** e saranno presentati alla Commissione durante la prova orale.

## **2) INDICAZIONI RELATIVE AI CANDIDATI DVA**

### **A) Documenti del consiglio di classe per allievi DVA**

Per la compilazione del Documento di classe degli studenti DVA delle classi quinte si allega il FORMAT. Per ogni studente DVA dovrà essere predisposto un documento che verrà deliberato in occasione dei cdc di martedì 11 e mercoledì 12 maggio p.v. e dovrà essere inviato da uno dei docenti di sostegno entro e non oltre venerdì 14 maggio p.v. a [marialuisa.inga@iisfrisi.it](mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it)

**Nella settimana 20-31 maggio p.v.**, a cura del Coordinatore Area BES prof. Saverio C. Grillo, saranno convocati su appuntamento presso la sede centrale dell'Istituto, in Via Otranto 1, gli studenti DVA, accompagnati se necessario dai loro genitori, per la firma dei documenti con PEI.

L'Ufficio Didattica Centrale provvederà all'invio delle necessarie comunicazioni agli interessati.

### **B) Altri adempimenti per i candidati DVA**

In relazione a quanto previsto **dall'art. 20 dell'OM** si indica quanto segue:

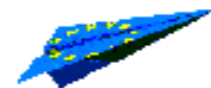
**Per il comma 1:** "Il consiglio di classe stabilisce la tipologia della prova d'esame, se con valore equipollente o non equipollente, in coerenza con quanto previsto dal piano educativo individualizzato (PEI)"; FA FEDE LA DELIBERA IN MERITO DEI CONSIGLI DI CLASSE DEL 22-26 MARZO

**Per il comma 2:** "Il consiglio di classe, inoltre, stabilisce per quali studenti sia necessario provvedere, in ragione del PEI e della specifica patologia, allo svolgimento dell'esame in modalità telematica ai sensi dell'articolo 7, qualora l'esame in presenza, anche per effetto dell'applicazione delle misure sanitarie di sicurezza, risultasse inopportuno o di difficile attuazione. In caso di esigenze sopravvenute dopo l'insediamento della commissione e la relativa riunione plenaria, all'attuazione del presente comma provvede il presidente, sentita la sottocommissione". SI DELIBERERÀ IN MERITO NEL CORSO DELLO SCRUTINIO DI AMMISSIONE

**Per il comma 4:** "Per la predisposizione e lo svolgimento della prova d'esame, la commissione può avvalersi del supporto dei docenti e degli esperti che hanno seguito lo studente durante l'anno scolastico. Il docente di sostegno e le eventuali altre figure a supporto dello studente con disabilità sono nominati dal presidente della commissione sulla base delle indicazioni del documento del consiglio di classe, acquisito il parere della commissione". FA FEDE LA DELIBERA IN MERITO DEI CONSIGLI DI CLASSE DEL 18-19 MARZO



## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore Paolo Frisi



Liceo Economico Sociale Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MIIS058007@istruzione.it](mailto:MIIS058007@istruzione.it) [MIIS058007@pec.istruzione.it](mailto:MIIS058007@pec.istruzione.it) [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

**In relazione al comma 6:** “Agli studenti con disabilità, per i quali è stata predisposta dalla commissione, in base alla deliberazione del consiglio di classe di cui al comma 1, una prova d’esame non equipollente o che non partecipano agli esami, è rilasciato un attestato di credito formativo recante gli elementi informativi relativi all’indirizzo e alla durata del corso di studi seguito e alle discipline comprese nel piano di studi” si allega pure il modulo “Attestato di credito formativo”, necessario per gli studenti DVA che seguono una programmazione differenziata e che dovrà essere compilato ad esito dell’esame di Stato.

### **3) INDICAZIONI RELATIVE AI CANDIDATI DSA**

In merito all’art. 21 dell’OM si indica quanto segue:

**Per il comma 1:** Gli studenti con disturbo specifico di apprendimento (DSA), certificato ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170 sono ammessi a sostenere l’esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall’articolo 3, sulla base del piano didattico personalizzato (PDP). I PDP IN VIGORE SONO QUELLI IN ATTO O AGGIORNATI AL 22-26 MARZO 2021

**Per il comma 2:** Nello svolgimento della prova d’esame, i candidati con DSA possono utilizzare, ove necessario, gli strumenti compensativi previsti dal PDP e che siano già stati impiegati in corso d’anno o comunque siano ritenuti funzionali allo svolgimento dell’esame, senza che sia pregiudicata la validità della prova. FA FEDE LA DELIBERA IN MERITO DEI CONSIGLI DI CLASSE DAL 22 AL 26 MARZO

Un “portfolio” per ogni studente DSA con tutte le mappe concettuali eventualmente elaborate e/o validate dai docenti dovrà essere messo a disposizione dei Presidenti delle Commissioni. Ogni docente è quindi tenuto a raccogliere le mappe concettuali di propria competenza; il tutor di classe provvederà a raccogliere **entro il 31 maggio** ed a inserirle nel Drive

### **4) CREAZIONE DI CARTELLE DRIVE PER LE COMMISSIONI**

La Prof. Maria Luisa Inga è incaricata di predisporre **entro il 10 aprile p.v.** una cartella drive per ciascuna commissione così articolata:

1. una parte comune con dentro:
  - normativa di riferimento
  - tabulato con la composizione della commissione
  - Format dell’Attestato di credito per studenti DVA con pei differenziato
2. una cartella per ciascuna sottocommissione/classe con dentro:
  - documento del Consiglio di Classe
  - elenco dei candidati
  - Verbale dello scrutinio di ammissione
  - Elaborati finalizzati all’avvio del colloquio
  - Relazioni sui PCTO e/o Progetti di Vita e/o Project work

**Dal 9 giugno p.v.** le cartelle DRIVE DELLA COMMISSIONE saranno revisionate dal dirigente scolastico.

Si allegano alla presente i prospetti con le delibere dei consigli di classe relative alla proposta di commissari interni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Luca Azzollini)

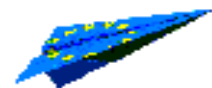
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/Colosimo-Sergi-Grillo-Galante-Settembrale-La Fortuna-Fato-Scebba-Fumagalli



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

## Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore Paolo Frisi



**Liceo Economico Sociale**      **Istituto Professionale Servizi**      **Corsi I.d.A. II° livello**  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MIS058007@istruzione.it](mailto:MIS058007@istruzione.it)      [MIS058007@pec.istruzione.it](mailto:MIS058007@pec.istruzione.it)      [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

### **Polo dell'Ospitalità**

Via Otranto 1 ang. Cittadini 11  
20157 Milano  
Tel. 02 3575716/8  
SEDE CENTRALE

### **Polo per gli Studi Economici e Sociali**

Via Carlo Amoretti 63  
20157 Milano  
Tel 02 39000003

### **Polo per l'Istruzione degli Adulti**

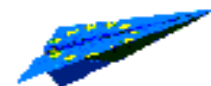
Via Carlo Amoretti 61  
20157 Milano  
Tel 02 91975659

### **Olmo di Cornaredo**

Via Giacomo Matteotti 7  
20010 Cornaredo (Milano)  
Tel 02 32329753



**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore  
Paolo Frisi**



**Liceo Economico Sociale Istituto Professionale Servizi Corsi I.d.A. II° livello**  
Cod. Fisc./P.IVA 80127550152 – Codice Univoco: UF9LI5  
[MII5058007@istruzione.it](mailto:MII5058007@istruzione.it) [MII5058007@pec.istruzione.it](mailto:MII5058007@pec.istruzione.it) [www.iisfrisi.gov.it](http://www.iisfrisi.gov.it)

**PROSPETTO DELLE SCADENZE**

QUANDO	CHI	CHE COSA	Da archiviare nel drive della commissione
<b>Entro il 10 aprile</b>	Docenti discipline caratterizzanti	Comunicazione ai candidati dei titoli degli elaborati (ed ai coordinatori didattici di competenza)	NO Solo da tenere agli atti
	Prof. Inga	Predisposizione delle cartelle drive per le commissioni	////////
<b>Entro il 30 aprile</b>	Proff. Scebba e Fumagalli	Mandare i prospetti PTCO ai tutor di classe + i format per progetti vita e project work	NO
<b>Entro sabato 8 maggio</b>	Ciascun docente dei consigli di classe, anche se non nominato commissario interno	Invio dei programmi svolti con firma del docente a <a href="mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it">marialuisa.inga@iisfrisi.it</a>	////////
<b>Da lunedì 10 a venerdì 14 maggio</b>	Prof. Inga	Convocazione dei rappresentanti di classe degli studenti per la firma dei programmi	SI Dal 15 maggio entro 8 giugno
<b>Entro venerdì 14 maggio</b>	Tutor di classe	Invio del testo del documento di classe a <a href="mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it">marialuisa.inga@iisfrisi.it</a>	SI Dal 15 maggio entro 8 giugno
	Tutor di classe + docenti di sostegno	Invio del testo dei documenti degli studenti BES classe a <a href="mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it">marialuisa.inga@iisfrisi.it</a>	NO
<b>Da giovedì 20 maggio A lunedì 31 maggio</b>	A cura del Prof. Grillo	Convocazione degli allievi DVA, se necessario accompagnati da loro genitori, per la sottoscrizione del Documento specifico	NO
<b>Entro lunedì 31 maggio</b>	Studenti corsi Ida che abbiano ottenuto l'esonero da discipline al V anno	Invio della dichiarazione relativa alla scelta tra essere esonerati oppure non essere esonerati dal colloquio nelle materie in cui si è ottenuto l'esonero a <a href="mailto:marialuisa.inga@iisfrisi.it">marialuisa.inga@iisfrisi.it</a>	SI Dal 1 giugno entro 8 giugno
	Candidati interni	Invio al docente referente dell'elaborato scritto	SI Dal 1 giugno entro 8 giugno
	Candidati interni	Invio al tutor di classe della relazione relativa al tirocinio lavorativo/progetto di vita/project work	SI Dal 1 giugno entro 8 giugno
	Tutor di classe	Raccolta di tutte le mappe concettuali in un Portfolio per ciascun studente DSA	SI Dal 1 giugno entro 8 giugno

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(Prof. Luca Azzollini)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993)

MLI/